



PIANO ORGANIZZATIVO DI RIENTRO Deledda International

In queste linee guida trovate le indicazioni principali da seguire per l'organizzazione del rientro a scuola in sicurezza. Raccomandiamo a tutti di prestare la massima attenzione, esercitare il buon senso e in caso di dubbi chiedere al personale scolastico. **In giallo le variazioni rispetto al 14/9.** Fulgis ha messo insieme un protocollo di sicurezza degli studenti che vi invitiamo a leggere con attenzione. Si segnalano in particolare i seguenti tre punti fondamentali:

- I. Le **mascherine chirurgiche** dovranno sempre essere indossate da **tutti**, coprendo naso e bocca, **per tutta la permanenza a scuola, compreso nelle zone limitrofe all'edificio.** A discrezione del docente, la mascherina può essere fatta **abbassare temporaneamente a uno studente alla volta ma solo per lo stretto necessario all'attività didattica e per brevissimo tempo.** Gli studenti di elementari e medie avranno anche una busta di plastica con indicato il loro nome e cognome dove riporranno la mascherina durante la mensa. La mascherina FFP2 **senza valvola** può essere utilizzata ma è sconsigliata poiché causa rapidamente un abbassamento della saturazione ed è quindi controindicata per un impiego continuato. Se uno studente si presenta a scuola con una mascherina di stoffa **o ffp2 con valvola**, verrà invitato a sostituirla con una mascherina chirurgica che verrà fornita dalla scuola. **Al ritorno dalla pausa pranzo, verrà fornita a tutti una nuova mascherina.**

- II. Le **mani vanno igienizzate** molto frequentemente, in particolare:
 - ogni volta che si tocca del materiale scolastico condiviso
 - quando si entra in un'aula diversa o si esce
 - prima e dopo essere andati in bagno.

Sarà disponibile di fronte ad ogni aula il dispenser con il gel disinfettante.

- III. All'interno dell'edificio è necessario mantenere il più possibile il **distanziamento** tra le persone, limitando gli spostamenti ed evitando il contatto con persone, materiali o superfici a meno che non sia strettamente necessario.



PIANO ORGANIZZATIVO DI RIENTRO Deledda International

INGRESSI A SCUOLA

Non è consentito sostare davanti alle entrate o nel perimetro dell'edificio, ad eccezione dei bambini delle elementari e dei loro genitori. Tutti gli studenti dovranno arrivare davanti alla scuola negli orari indicati qua sotto, recarsi immediatamente all'interno dell'edificio e poi in classe.

1) Ingressi di medie e superiori

Dalle 7:45 DP12 Viale Aspromonte vanno diretti al sesto piano e attendono in classe sotto la sorveglianza degli operatori e del personale in servizio. Devono essere in classe entro le 7:55.

Dalle 7:45 MYP45 Corso Mentana vanno diretti al quinto piano lato sud e sono sorvegliati dagli operatori, devono essere in classe entro le 7:55.

Dalle 7:52 MYP1(tutte le sezioni) ed MYP2 Red e Green soltanto, entrano da Corso Mentana, si recano nelle classi del quinto piano entro le ore 8:00.

Dalle 7:52 MYP2 Blue ed MYP3 (tutte le sezioni) entrano da Viale Aspromonte e si recano in classe entro le 8:00

La procedura che verrà seguita per gli studenti delle superiori che dovessero essere in ritardo sull'entrata verrà messa a punto in seguito. **Invitiamo tutti a essere puntuali, cercando di non arrivare nè troppo in anticipo per non creare assembramenti, né in ritardo.**

Gli alunni del DP che hanno un orario di entrata diverso entreranno da CORSO MENTANA e si recheranno in classe al più presto. **Come previsto anche gli altri anni, ciascun alunno del DP potrà uscire da scuola una sola volta durante la mattinata e rientrare come da modulo che verrà compilato e firmato dai genitori.**

IMPORTANTE: chiediamo alle famiglie dei ragazzi di medie e superiori che accompagnano i loro figli in macchina di **non far scendere i ragazzi dalla macchina in corso Mentana** ma di farlo il più distante possibile dalla scuola, ad esempio vicino a Villa Croce, dalla fermata del 35, in via Ilva o dalle mura delle Cappuccine. I ragazzi potranno tranquillamente recarsi all'ingresso a piedi per non creare assembramenti. Chi ha figli anche delle elementari lascerà i figli più grandi lontano da scuola e accompagnerà i piccoli ai punti di raccolta descritti nel prossimo paragrafo.



PIANO ORGANIZZATIVO DI RIENTRO Deledda International

2) Ingressi della scuola primaria

Alle ore 8:00 e non prima i genitori volontari si fanno trovare nei 5 punti di raccolta della tabella seguente per accogliere i bambini delle elementari e fanno in modo che non si creino assembramenti, chiedendo ai bambini di disporsi in fila indiana. I genitori volontari raccolgono i bambini e fanno in modo di portare i ragazzi agli ingressi stabiliti qui sopra entro le 8:05, dove saranno accolti dagli operatori o dai maestri e saranno portati in classe in modo che la lezione possa iniziare alle 8:10.

In caso di pioggia chi entra da Corso Mentana si dispone sotto la copertura dell'ingresso, tra il cancello e le porte, e chi entra da Viale Aspromonte si posiziona sul ballatoio dopo le scale di ingresso, in fila.

ATTENZIONE: abbiamo avuto alcune segnalazioni da parte di autorità locali che davanti a scuola ci sono assembramenti. E' importante ricordare che dovete indossare sempre tutti le mascherine, che dovete sostare dai muretti il meno possibile e che dovete cercare di mantenere il distanziamento.

CLASSE	PUNTO DI RACCOLTA ESTERNO	Ingresso
I	A SUD dell'ingresso di Corso Mentana, lungo il muretto	Mentana
II	A SUD dell'ingresso di Corso Mentana, lungo il muretto	Mentana
III	A NORD dell'ingresso di Viale Aspromonte, verso le piscine A. Doria	Aspromonte
IV	A SUD dell'ingresso di Viale Aspromonte, verso l'altro ingresso	Aspromonte
V	A NORD dell'ingresso di Corso Mentana	Mentana

I pulmini, che avranno già scaricato i ragazzi delle medie, tengono i bambini nel pullmino qualche minuto e li lasciano poi dall'ingresso di Corso Mentana, nella zona tra il cancello e i portoni, dove sarà in servizio un operatore. L'operatore porterà questi bambini nei punti di raccolta, oppure procederà a portare tutti in classe direttamente dall'ingresso principale.



PIANO ORGANIZZATIVO DI RIENTRO Deledda International

DURANTE LA MATTINA

3) Orario, ricreazione, campanelle

Non sono previsti momenti di ricreazione comuni. La pause saranno effettuate durante le lezioni, in classe, facendo uscire gli studenti uno alla volta per andare in bagno. Non suoneranno le campanelle del cambio di ora. Ogni aula avrà un orario delle lezioni appeso che corrisponde ai seguenti periodi:

Periodo	Primaria	MYP e DP
Ora 1	8:10 - 9:10	8:00 - 9:00
Ora 2	9:10 - 10:10	9:00 - 10:00
Ora 3	10:10 - 11:10	10:00 - 10:55
Ora 4	11:10 - 12:10	10:55 - 11:50
Ora 5 / primo turno mensa	12:10 - 13:10	11:50 - 12:45
Ora 6 / secondo turno mensa	13:10 - 14:10	12:45 - 13:40
Ora 7/ pausa per MYP4e5	14:10 - 15:10	13:40 - 14:30
Ora 8 / rientro per MYP4e5	-	14:30 - 15:20
Doposcuola / Ora 9	15:20 - 16:10	15:20 - 16:10
Doposcuola / Ora 10	16:10 - 17:00	16:10 - 17:00

Il docente sarà aiutato dai rappresentanti di classe per tenere d'occhio il tempo e fare il cambio di ora puntualmente. E' importante che i ragazzi si portino i loro snack e acqua da consumare durante la giornata per evitare di dover andare alle macchinette, che non sono utilizzabili. Idealmente ogni studente dovrebbe avere la propria borraccia da poter riempire perché non sarà possibile rimuovere la mascherina in bagno e quindi bere direttamente dai rubinetti. Chi esce dall'aula dovrà sempre farlo in sicurezza, indossando la mascherina e cercando di evitare il contatto con gli altri. Agli studenti non sarà permesso recarsi in aula insegnanti, nei laboratori, in segreteria o in presidenza a meno di non essere esplicitamente convocati o se non c'è lezione in quelle aule. La permanenza fuori dalle aule deve essere limitata allo stretto necessario.



PIANO ORGANIZZATIVO DI RIENTRO Deledda International

4) Bagni

Sarà aperto solo un bagno per gli studenti per piano, dove gli operatori dovranno igienizzare dopo ogni studente. Di fronte ai bagni non si devono creare assembramenti, chi attende di entrare deve sostare fuori dal locale del bagno dove saranno messi appositi segni per terra. Al quinto e al sesto piano saranno predisposti alcuni bagni solo per i docenti. I docenti della primaria useranno i bagni del secondo piano. I docenti provvederanno ad una rapida igienizzazione dei locali utilizzati con lo spray.

5) Lezioni e aule

Le lezioni si svolgeranno in maniera da non prevedere spostamenti degli alunni dal loro banco. Le finestre dovranno essere mantenute aperte il più possibile e la didattica dovrà essere adattata alle nuove esigenze. Particolare attenzione deve essere prestata al benessere psicofisico degli studenti. Qualunque situazione di disagio o pericolo per la salute va tempestivamente segnalata agli operatori e alla segreteria per permettere di prendere provvedimenti immediati. Con l'arrivo dell'inverno, le classi dovranno essere fatte uscire dall'aula frequentemente per arieggiare i locali per almeno 10/15 minuti.

IMPORTANTE: le aule delle classi di Primaria e di MYP sono state pre-assegnate e non cambieranno durante la giornata, se non eccezionalmente durante gli sdoppiamenti di lingua o per alcune divisioni (v. Matematica MYP45). Non sono quindi previsti spostamenti di aula nei cambi di ora, tranne che al sesto piano. Qui di seguito riportiamo lo schema delle assegnazioni delle classi alle aule:

CLASS	ROOM	FLOOR
Primaria 1	106	1
Primaria 2	105	1
Primaria 3	103A	1
Primaria 4	103B	1
Primaria 5 Molo	102A	1
Primaria 5 Lanterna	102B	1
MYP1 Red	514	5



PIANO ORGANIZZATIVO DI RIENTRO Deledda International

MYP1 Green	507	5
MYP2 Red	518	5
MYP2 Green	516	5
MYP2 Blue	506	5
MYP3 Red	508	5
MYP3 Green	Canteen 3	1
MYP3 Blue	629	6
MYP4 Red	628	5
MYP4 Green	627	5
MYP5 Red	406	4
MYP5 Green	501	5

Le classi di DP1 e DP2 si divideranno **tra le aule rimanenti**. Ovviamente ci saranno momenti in cui anche le classi inferiori dovranno accedere ad altre aule, ad esempio per lo sdoppiamento di lingue. Farà fede quanto indicato sull'orario ufficiale della scuola.

6) Pulizia e igienizzazione

La pulizia giornaliera e l'igienizzazione periodica di tutti gli ambienti con dispositivi conformi alle normative anti-Covid in vigore viene svolta dal personale addetto con regolarità. In particolare, le aule che in un dato momento non verranno utilizzate saranno igienizzate dagli operatori.

Le classi di DP sono divise in base alle materie e si prevede quindi un cambio frequente di aula, potenzialmente anche dopo ogni ora. Le classi di MYP sono fisse, ma potrebbero utilizzare in certi momenti aule diverse dalla loro. E' necessario in questi casi che i ragazzi effettuino lo spostamento di aula nel modo più rapido e ordinato possibile, cercando di mantenere le distanze e sempre indossando le mascherine, igienizzandosi le mani.

Gli studenti, **prima di cambiare aula, provvederanno al riassetto della postazione di lavoro e a igienizzare la propria postazione/attrezzature di lavoro con il disinfettante fornito dalla scuola.** Nei primi giorni di scuola il personale scolastico mostrerà a tutti gli alunni come fare. Uno studente a turno, dopo essersi disinfettato le mani, provvederà a spruzzare il disinfettante a disposizione sulle superfici a rischio di contaminazione (banchi, piani delle



PIANO ORGANIZZATIVO DI RIENTRO Deledda International

sedie, ecc.) e ogni studente passerà della carta assorbente per completare le operazioni di igienizzazione. Il docente provvede a fare lo stesso per la cattedra e il materiale didattico in uso. Per quanto riguarda le tastiere dei pc e sui mouse, ciascuno applicherà una pellicola trasparente in dotazione alla classe prima dell'utilizzo e la rimuoverà prima di abbandonare il locale. I tempi per queste procedure potrebbero essere piuttosto lunghi e andranno gestiti con cura dai docenti e con la partecipazione attiva e responsabile dei ragazzi.

7) Lockers e materiali personali

I lockers delle classi di MYP sono stati spostati all'interno delle classi. Quelli del DP ed PYP rimangono nei corridoi. In ogni caso, al momento non è previsto l'uso dei lockers, fino a quando non sarà stabilita una procedura che permetta di utilizzarli in sicurezza. Al momento non è possibile utilizzare i lockers della primaria. Chiediamo quindi agli studenti di avere con sé tutto il materiale e di riportarlo ogni giorno a casa. Tutto il materiale personale (cartelle, zaini, giacche etc.) va tenuto vicino al banco o appeso alla sedia, in modo che non intralci i passaggi e non deve mai essere condiviso con nessuno. Laddove fosse necessario venire in contatto con materiali altrui o comuni per esigenze didattiche, su esplicita autorizzazione del docente, si provvederà ad igienizzarsi bene le mani prima e dopo l'uso, e se possibile anche igienizzare gli oggetti con lo spray in dotazione alle aule.

8) Pause durante la ore di lezione

Al momento non è prevista una turnazione precisa per Villa Croce, né una regolarità di trasferimento dopo le pause pranzo al parco. Tuttavia, in qualunque momento della mattina, comprese ovviamente anche le ore del pranzo, sarà possibile ai docenti portare i ragazzi al parco avendo cura di farlo in sicurezza, mantenendo distanziamenti durante le uscite e i rientri, e posizionandosi al parco in zone diverse da eventuali altre classi. Una tra le tre seguenti tipologie di "pause" andrebbe fatta da tutte le classi di primaria e medie ogni volta che è possibile:

- a) pausa in classe di almeno 10 minuti per la merenda;
IMPORTANTE: durante la merenda si chiede ai ragazzi di non parlare;
- b) uscire dall'edificio e fare il giro di Viale Aspromonte, o sostare tra portone e cancello di C.so Mentana in caso di pioggia;
- c) andare al parco di Villa Croce.

La turnazione inizialmente sarà organizzata dal singolo insegnante con la collaborazione degli studenti, e in seguito una volta stabilito l'orario definitivo potrà eventualmente essere finalizzata per tutta la scuola in modo da garantire alternanza tra le classi, nei diversi momenti della giornata e su diverse ore e materie.



PIANO ORGANIZZATIVO DI RIENTRO Deledda International

9) Mensa (a partire dal 28 di Settembre)

Prima dell'ora di mensa è necessario che i ragazzi mettano tutto il loro materiale nello zaino e lo ripongano sotto al banco, e si portino con loro in mensa le giacche, in modo da permettere la sanificazione delle aule.

Le ore di refezione si svolgeranno come dal seguente schema orario:

ORARIO	CLASSI	AULA
11:50 - 12:45	MYP1 Red + MYP2 Red, Green, Blue	Canteen 1 e 2
12:10 - 13:10	Primaria 1 ^a + 2 ^a + 4 ^a	101 (Palestrina)
12:45 - 13:40	MYP1 green + MYP3 Red, Green, Blue	Canteen 1 e 2
13:10 - 14:10	Primaria 3 ^a + 5 ^a Molo, Lanterna	101 (Palestrina)

I ragazzi saranno accompagnati dall'insegnante dell'ora di mensa (nel caso della prima può essere l'insegnante dell'ora prima) nei luoghi di ritrovo prestabiliti all'interno della scuola, e l'insegnante dell'ora di mensa o il personale addetto li accompagneranno, in fila indiana, nei locali per il pranzo, nel momento stabilito, prevedendo un minimo di sfasamento tra una classe e l'altra. Saranno poi riaccompanati in classe entro i cinque minuti precedenti l'inizio dell'ora successiva dal personale docente e in servizio. Durante l'ora del pranzo, gli studenti stanno seduti al loro posto per mangiare, possono conversare ma senza spostarsi di posto, andare in bagno uno alla volta in maniera ordinata, e seguire le stesse indicazioni del punto precedente se ci fosse tempo di uscire dall'edificio. Le aule sono state attrezzate per garantire il distanziamento, in alcuni casi anche con l'utilizzo del plexiglas protettivo.

10) Laboratori

Non sarà possibile per le prime settimane accedere ai laboratori informatici, sui quali abbiamo ancora da ricevere indicazioni per l'utilizzo in sicurezza. Per quanto riguarda i laboratori di scienze dei vari piani, se possibile la classe si recherà in laboratorio metà alla volta quando è presente il tecnico, come deliberato dal Collegio dei Docenti del 7/9/2020. In ogni caso, sarà obbligatorio l'uso della mascherina per tutto il tempo, evitare il contatto con gli altri, mantenere il distanziamento il più possibile, usare i materiali solo uno alla volta, igienizzando le mani prima e dopo. I docenti ricorderanno le misure di sicurezza ai ragazzi.



PIANO ORGANIZZATIVO DI RIENTRO Deledda International

11) Utilizzo delle Palestre

I ragazzi potranno, nelle ore di ginnastica, essere tenuti in classe per fare lezione di teoria, essere portati a Villa Croce in caso di bel tempo, oppure utilizzare le palestre a nostra disposizione anche in accordo con la Società Sportiva A. Doria. Al momento il protocollo per le lezioni di ginnastica al chiuso è ancora in fase di elaborazione e questo documento verrà aggiornato di conseguenza non appena lo avremo.

12) Biblioteca

L'accesso alla Library è consentito solo ed esclusivamente ai ragazzi del DP che hanno ore buche nel loro orario, rispettando i distanziamenti come indicato.

13) Corridoi e scale

Non è consentita la sosta nei corridoi e nelle scale, tutto il personale docente e non e tutti gli studenti sono tenuti a **tenere la destra** nel percorrere scale e corridoi e ad indossare la mascherina. Non è consentito fermarsi a parlare se non per lo stretto necessario. **Chi non ha necessità di essere a scuola è pregato di non sostare nell'edificio se possibile.**

14) Appuntamenti con le famiglie, riunioni

Le famiglie non possono accedere all'edificio a meno che non siano state espressamente convocate dalla segreteria o dal Direttore o uno dei suoi collaboratori (coordinatori didattici o di classe) per questioni urgenti e gravi. Gli appuntamenti docenti-genitori saranno organizzati in maniera telematica con un calendario di prenotazioni. Tutte le riunioni della scuola, ad eccezione di quelle che prevedono un massimo di *quattro* persone contemporaneamente, sono da effettuarsi online.



PIANO ORGANIZZATIVO DI RIENTRO Deledda International

USCITE DALLA SCUOLA

IMPORTANTE: è severamente vietato sostare al di fuori della scuola dopo l'orario di lezione. Preghiamo inoltre i genitori di fermarsi di fronte alla scuola solo per lo stretto necessario al ritiro dell'alunno. Lungo tutto il perimetro della scuola è richiesto comunque a tutti, genitori alunni e personale, di indossare la mascherina protettiva.

15) Uscita da scuola - Elementari (tra le 15:00 e le 15:10)

Gli insegnanti dell'ultima ora faranno in modo che gli alunni siano pronti per uscire dall'aula, che dovrà essere lasciata in ordine, MOLTO prima della fine dell'ora, passando attraverso le stesse uscite da cui sono entrati. La classe verrà accompagnata dall'insegnante nel pick up point fuori dalla scuola, dove lo attenderà il genitore responsabile che dovrà essere presente entro le 15:05. I genitori responsabili insieme al maestro consegneranno ai genitori i bambini nel punto di raccolta, e NON davanti all'uscita della scuola. Tutti i bambini che non saranno stati riconsegnati ai genitori entro le ore 15:20 saranno riportati a scuola dal genitore responsabile e consegnati al personale della scuola che li sorveglierà sino all'arrivo. Raccomandiamo massima puntualità.

PULMINI: Per quanto riguarda i bambini della primaria, un operatore passerà nelle classi alle 15:00 per chiamare gli studenti che prenderanno il pulmino e li accompagnerà all'esterno, consegnandoli agli autisti.

16) Uscita da scuola - MYP123 (tra le 15:20 e le 15:30)

I docenti fanno preparare la classe molto in anticipo, dopo aver fatto riordinare l'aula. I docenti accompagnano i ragazzi all'uscita entro le 15:30, prevedendo un certo intervallo tra una classe e l'altra, in base alla seguente suddivisione temporale

AULA	ORARIO DI USCITA DALL'AULA	USCITA
Canteen 3, 506, 507, 508	15:20	Mentana
512, 514, 516, 517, 518, 629	15:20	Aspromonte



PIANO ORGANIZZATIVO DI RIENTRO Deledda International

17) Uscita da scuola - MYP45 - Dalle 13:40

Le classi del biennio MYP saranno fatte preparare in anticipo dai docenti, che le accompagneranno in sicurezza giù per le scale fino al portone di Corso Mentana da cui si divideranno verso villa Croce (MYP4) e verso Viale Aspromonte (MYP5) per essere raccolti dai genitori o per andare a casa autonomamente (ovviamente chi prendesse i mezzi pubblici andrà nella direzione necessaria). La classe che ha il rientro pomeridiano dovrà rientrare da Corso Mentana alle **14:20** in modo da essere in classe alle 14:30.

18) Uscita da scuola - DP12

Gli alunni di DP hanno un orario differente a seconda delle materie seguite. Sono inoltre autorizzati ad uscire dall'edificio al massimo una volta al giorno in un periodo concordato per il pranzo. L'uscita per il pranzo e il rientro dopo pranzo dovranno essere effettuate entrambe da Corso Mentana.

Considerando la maggiore autonomia dei ragazzi del Diploma Programme, lasciamo al loro buon senso quello di gestire l'uscita in modo da evitare assembramenti. Preghiamo le famiglie di questi ragazzi, se li vengono a prendere a scuola, di non sostare nelle immediate vicinanze della scuola ma di attenderli in altri posti più lontani (Villa Croce, parte alta di Corso Mentana/incrocio con via Corsica, fermata del 35, ingresso pronto soccorso ospedale Galliera etc.)

19) Rientro settimanale delle classi di MYP45

Si effettuerà dall'ingresso e dalle scale di Corso Mentana. L'insegnante delle 14:30 attenderà in classe gli studenti. All'uscita delle 17:00 gli studenti saranno accompagnati al portone di Corso Mentana dove saranno liberi di tornare a casa. Le classi che hanno ginnastica al pomeriggio dovranno comunque **liberare la palestra entro le ore 16:45** per permettere la sanificazione.

Questo piano di rientro si intende valido a partire dal **28/09/2020** e può essere modificato in qualunque momento in base a sopravvenute nuove esigenze o per adeguarsi a nuove normative.

Head of Deledda International School


