

Verbale Consiglio di Istituto Deledda International School

Oggi 27 ottobre 2016 alle ore 17:15 si è riunito il Consiglio di Istituto della DIS presso i locali della scuola in Genova, Corso Mentana 27 per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Ratifica risultati delle elezioni di Ottobre;
2. Modifiche Handbook e approvazione calendario scolastico;
3. Situazione del servizio di mensa e previsione per il futuro;
4. Varie ed eventuali.

La riunione inizia alle ore 17:15

Sono presenti: Carlo Valchi, Bendinelli Sacchi Nemours e Francesca Melis quali rappresentanti dei genitori per High School; Roberta Biondi e Marco Vacchelli quali rappresentanti dei genitori per Middle School; Mario Pedemonte quale rappresentante dei genitori per PYP; Lisa Passalacqua, Paolo Carta, Lorenzo Caviglia, Chiara Colucci, Luca Secondo, Monica Stauder quali rappresentanti dei docenti; Elena Bruzzi, Matilde Marino, Tommaso Calcagno quali rappresentanti degli studenti; sono inoltre presenti Mark Ebury quale coordinatore MYP, Giovanna Rampone quale coordinatore DP, Alberto Damiano quale Direttore DIS e Bernardo Gabriele quale Direttore FULGIS. Paola Taddei assente giustificata avendo accompagnato gli studenti in escursione didattica.

Constatata la regolarità della convocazione, viene dichiarata valida l'adunanza e si passa ad esaminare i punti all'ordine del giorno.

1. Ratifica risultati delle elezioni di Ottobre.

Il direttore Alberto Damiano da lettura dei risultati delle elezioni per i rappresentanti del Consiglio di Istituto: sono stati eletti Carlo Valchi, Bendinelli Sacchi Nemours e Francesca Melis quali rappresentanti dei genitori per High School; Roberta Biondi, Alberto Pastanella e Marco Vacchelli quali rappresentanti dei genitori per Middle School; Mario Pedemonte quale rappresentante dei genitori per PYP; Lisa Passalacqua, Paolo Carta, Lorenzo Caviglia, Chiara Colucci, Luca Secondo, Monica Stauder quali rappresentanti dei docenti; Elena Bruzzi, Matilde Marino, Tommaso Calcagno quali rappresentanti degli studenti.

Dopo una breve presentazione di tutti i partecipanti, l'assemblea all'unanimità approva e ratifica i risultati sopra esposti che prevedono l'inserimento di un rappresentante dei genitori e di un rappresentante dei docenti anche per la Primary School.

Si passa all'elezione del Presidente del Consiglio di Istituto e l'assemblea all'unanimità elegge Carlo Valchi.

Il Direttore Alberto Damiano ringrazia i componenti per la loro disponibilità e li invita a portare in discussione ogni tematica relativa all'andamento della scuola ed al tempo stesso li prega di evitare di trattare argomenti che esulano dalle competenze del Consiglio.

2. Modifiche Handbook e approvazione calendario scolastico.

Il Direttore Alberto Damiano illustra all'assemblea le modifiche proposte all'Handbook, che sono state portate a conoscenza dei partecipanti dell'assemblea alcuni giorni prima in modo che si potessero formare una opinione precisa al riguardo.

Viene informata l'assemblea che quest'anno le scelte della lingua straniera fatta dagli studenti della classe MYP1 ha creato alcuni problemi perché molti si sono orientati sulla stessa lingua, con la conseguenza che alcuni corsi sono rimasti con pochi partecipanti.

Al fine di cercare di ottenere una migliore distribuzione degli studenti, l'assemblea valuta diverse ipotesi: da quella di dividere i ragazzi in base al merito a quella di proporre eventuali aiuti economici in caso di lingua esclusa dal curriculum della scuola, ma ogni ipotesi appare possa avere ripercussioni negative.

Viene anche proposto un limite di partecipanti per ogni corso.

Si passa a discutere il criterio di scelta delle materie per il DP.

Giovanna Rampone informa l'assemblea che non è facile programmare preventivamente le scelte degli studenti perché le stesse variano moltissimo di anno in anno; una soluzione potrebbe pertanto essere quella di ampliare la rosa delle offerte.

Viene esclusa la scelta delle materie in base al merito, così come viene escluso il sorteggio per la scelta della lingua per MYP1. Francesca Melis ed altri rilevano che, essendo la scuola numericamente in crescita deve proporre una maggiore offerta.

Marc Ebury propone di non discostarsi dal numero massimo di studenti indicato nell'Hand Book per ogni singolo corso e propone di fissare il numero massimo di studenti MYP per le lingue straniere in 25, mentre se fossero 26 il corso si dovrebbe sdoppiare creando due classi di 13 studenti. L'assemblea all'unanimità approva tale proposta che permette di non escludere nessuno studente. L'assemblea inoltre all'unanimità stabilisce che le classi della MYP non possano essere formate da più di 22 studenti.

Per quanto concerne le materie DP l'assemblea all'unanimità conferma che le materie scientifiche possano avere un numero massimo di 20 studenti per corso e se tale numero dovesse essere superato si delega il Direttore Damiano a valutare e risolvere la questione con i ragazzi e le famiglie, come avvenuto finora.

Nel caso di grande affluenza in un corso verrà anche valutata l'ipotesi di raddoppiare l'offerta per quella materia.

Per quanto concerne il Blog della scuola creato da alcuni docenti, viene informata l'assemblea che per la pubblicazione di articoli e foto di varie attività è da considerarsi valida la liberatoria già sottoscritta dai genitori. Verrà mandata una comunicazione dalla scuola alle famiglie per ricordare questo.

Il Direttore Damiano ribadisce all'assemblea che i genitori ogni giorno devono controllare su ManageBac l'Attendance dei propri figli perché non è possibile non sappiano se i ragazzi sono a scuola oppure no.

I genitori entro il giorno successivo all'assenza o al ritardo devono giustificare lo studente segnato assente o segnato in ritardo. Viene precisato che la cosiddetta "giustificazione" non deve necessariamente riportare la cause che spiegano il motivo dell'assenza o del ritardo, essendo in realtà una semplice presa d'atto dell'assenza o del ritardo: i genitori non possono non sapere se il figlio era a scuola oppure no.

Non risulta più tollerabile il fatto che ogni giorno diversi studenti si presentino a scuola senza che ci sia stata su ManageBac la “presa d’atto” da parte dei genitori della loro assenza o il loro ritardo.

A partire dal giorno 7 novembre 2016 gli studenti non giustificati non saranno ammessi a scuola, come da precedente delibera.

3. Situazione del servizio di mensa e previsione per il futuro.

Anzitutto viene ringraziato pubblicamente il Prof. Carta al quale l’assemblea rivolge un caloroso applauso per il lavoro svolto in questi anni mettendo a disposizione le sue competenze ed il suo tempo per seguire il servizio mensa.

L’Ing. Gabriele conferma all’assemblea che l’attuale sistema di gestione della mensa da parte della fondazione cesserà con il 31/12/2016 e che saranno i genitori a scegliere il nuovo fornitore che entrerà in servizio a partire da gennaio 2017. La fondazione non gestirà più neppure la parte amministrativa perché il fornitore fatturerà direttamente alle famiglie il servizio reso. La scuola non comunicherà più al fornitore il numero dei presenti ogni giorno.

L’Ing. Gabriele comunica all’assemblea che questa decisione è stata presa per andare incontro alle richieste delle famiglie che in tal modo potranno incidere con le proprie scelte su qualità e costi del servizio, senza più essere vincolati al fornitore unico imposto dal comune, come avvenuto finora, inoltre potranno evitare i ricarichi operati dalla fondazione per la gestione amministrativa.

Paolo Carta illustra il lavoro svolto dalla Commissione Mensa informando l’assemblea che la stessa sta stilando i criteri di selezione per la scelta del nuovo fornitore; ricorda che la mensa è obbligatoria per le classi di scuola primaria e per MYP1, MYP2 e MYP3. La Commissione mensa verrà integrata anche da un genitore per ogni classe ed invita a partecipare pure i genitori del Consiglio di Istituto interessati.

Al nuovo fornitore verrà indicato il numero degli studenti con mensa obbligatoria per i quali dovrà fornire il servizio; di norma gli studenti verranno da questi considerati presenti a meno che non comunichino entro una certa ora la loro assenza da scuola. Il fornitore fatturerà il servizio direttamente alle famiglie senza alcuna intermediazione della Fulgis, che sarà esonerata da ogni adempimento gestionale, amministrativo e fiscale.

Dopo ampia discussione viene stabilito che il contratto con il nuovo fornitore verrà firmato da Fulgis che però sarà manlevata da ogni responsabilità in relazione alle forniture e da ogni altro adempimento compreso il pagamento del servizio, che – come detto – verrà corrisposto direttamente da ogni singola famiglia per il servizio usufruito. Viene delegata Francesca Melis a concordare il testo contrattuale con il Direttore ed il legale della fondazione entro il 15/11/2016.

Viene stabilito che la scelta del fornitore verrà effettuata possibilmente entro il 30/11/2016 dalla Commissione mensa appositamente integrata con un rappresentante per ogni classe interessata e dai membri del consiglio di istituto che fossero interessati a partecipare alle sedute.

4. Varie ed eventuali.

I rappresentanti degli studenti chiedono se sia possibile organizzare i viaggi di istruzione in Cina. Lo scorso anno se ne era parlato, ma non se ne è fatto nulla.

Studiare in Cina con borse di studio con Confucio sarebbe molto interessante per la scuola.
Il Direttore Damiano comunica che si sta adoperando al fine di arrivare ad avere i rapporti con l'istituto Confucio di Torino e ottenere borse di studio.

Alberto Pastanella che era impegnato lavorativamente a causa del rinvio della seduta dal 25/10 al 27/10 viene informato di ciò che è stato detto.

I rappresentanti dei genitori chiedono al Direttore della Fondazione notizie sulle rette per il prossimo anno scolastico.

L'Ing. Gabriele spiega che la Fulgis svolge il servizio scolastico per conto del comune dietro un contratto di servizio, che questo contratto di servizio prevede che alla DIS vengano destinati € 171.000 e che tale importo è sempre stato ampiamente superato perché vengono in realtà destinati oltre € 400.000.

Comunica inoltre all'assemblea che durante la seduta del Consiglio di Indirizzo di ieri si è evidenziata una grossa emergenza economica. Tali circostanze hanno indotto il Consiglio di Indirizzo a deliberare di non aumentare le rette per i nuovi iscritti, ma di aumentarle per gli studenti già iscritti nella misura del 4% dove i contratti lo consentono.

La componente genitori deplora la decisione presa dal Consiglio di Indirizzo che è giunta in maniera del tutto inaspettata e va nella direzione opposta rispetto a quanto promesso dall'assessore Boero che si è impegnato a reperire i fondi pubblici per revocare l'aumento delle rette precedentemente deliberato per il corrente anno scolastico. Appare deprecabile l'atteggiamento del comune di Genova che si è impegnato a revocare l'aumento delle rette per il corrente anno scolastico per poi deliberare (tramite i componenti del Consiglio di Indirizzo da lui indicati) il medesimo aumento per l'anno successivo.

L'Ing. Gabriele comunica che insieme ai revisori dei conti incontrerà il sindaco per parlare di queste cose e si dichiara disponibile a trasmettere il verbale non appena disponibile.

Null'altro avendo da deliberare alle 19,15 viene sciolta l'assemblea.