

Verbale Consiglio di Istituto Deledda International School

Oggi 22 ottobre 2014 alle ore 17:30 si è riunito il Consiglio di Istituto della DIS presso i locali della scuola in Genova, Corso Mentana 27 per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Ratifica nomina nuovi eletti per integrare componenti decaduti
2. Contratto di iscrizione a.s. 2014-2015
3. Status mensa (costituzione nuova commissione mensa, ecc.)
4. Regolamento d'Istituto (uso cellulari, ecc.)
5. Calendario scolastico, festività e settimana di interruzione
6. Varie ed eventuali

La riunione inizia alle ore 17:40

Sono presenti: Anna Li Vigni, Bendinelli Sacchi Nemours, Carlo Valchi, Gloria Cavallini e Roberta Biondi quali rappresentanti dei genitori; Piergiorgio Giraud, Paola Taddei, Chiara Lanciano e Paolo Carta quali rappresentanti dei docenti; Gabriele Pippo e Greta Valchi quali rappresentanti degli studenti; sono inoltre presenti Mark Ebury e Giovanna Rampone quali coordinatori MYP e DP; il Direttore della DIS Alberto Damiano ed il Direttore della FULGIS Bernardo Gabriele.

Il Presidente del Consiglio di Istituto, Carlo Valchi, constatata la regolarità della convocazione, dichiara valida l'adunanza.

Su proposta del Prof. Damiano si inizia la riunione con una breve presentazione personale di ogni singolo partecipante.

1. Terminata la presentazione si passa ad esaminare il primo punto all'ODG: "Ratifica nomina nuovi eletti per integrare componenti decaduti". L'assemblea all'unanimità ratifica l'esito delle votazioni ed approva la nuova composizione del Consiglio di Istituto.
3. Si decide di esaminare per ultimo il secondo punto all'ODG e si passa così ad esaminare il terzo punto all'ODG: Status mensa.

Il Prof. Carta illustra la situazione della Commissione Mensa informando l'assemblea che un paio di genitori hanno chiesto di essere sostituiti e che tale avvicendamento è in corso. L'assemblea conferma la fiducia nel lavoro fatto dal Prof. Carta che ha dato ottimi risultati e nella Commissione che bene ha fatto lo scorso anno e li invita a continuare a monitorare la situazione.

Il Prof. Carta rende noto all'assemblea che ha continuato a frequentare costantemente la mensa e non si sono verificate particolari problematiche legate alla qualità del cibo; la scelta e varietà dei piatti è parsa corretta e così come la corrispondenza con quanto indicato nel menù. Sono stati riscontrati solo alcuni problemi nei due giorni successivi al rientro a scuola dopo l'alluvione del 9 ottobre.

Il Prof. Ebury comunica che sono sorti problemi per la lentezza nel servire i ragazzi soprattutto per il secondo piatto. Tali lentezze costringono gli studenti a stare in coda anche per 15 minuti prima di essere serviti. Comunica inoltre che in data odierna era presente solo un inserviente con aggravio della situazione. Il prof Carta si offre di occuparsi della questione velocità del servizio e il consiglio gli dà mandato per adoperarsi in tal senso.

Si passa ad analizzare il problema del costo pasto che l'anno passato su richiesta del Consiglio di Istituto del 08/05/2014 e del Comitato Genitori DIS era stato ipotizzato potesse essere ridotto a 5 euro. A tal fine era seguito anche un incontro con la ditta Copra che si era resa disponibile a ridurre le proprie pretese economiche con l'introduzione del piatto unico al venerdì; quest'anno il piatto unico è stato introdotto, ma parrebbe che nessuna riduzione sia stata attuata.

Prende la parola l'Ing. Gabriele il quale comunica che il costo pasto fatturato dalla ditta Copra è inferiore a 6,00 euro corrisposti dagli studenti, e ciò è dovuto al fatto che la Fulgis deve sopportare i costi del personale amministrativo impegnato per la fatturazione e gli incassi dagli studenti, per la comunicazione quotidiana del numero degli alunni che saranno presenti e dei menù particolari che devono essere preparati ogni giorno, infine tale maggior costo è gravato anche dal fatto che viene addebitata la sorveglianza di nove docenti ogni giorno.

L'Ing. Gabriele comunica che sta studiando la questione e propone un'ipotesi di mettere nella condizione gli studenti scegliere tra il sistema attuale con il costo pasto in vigore oppure un nuovo regime con pagamento effettuato direttamente al fornitore a fronte di un minor costo/pasto che però non garantirebbe la prenotazione del pasto e esigenze particolari. Emerge che questo duplice regime aggraverebbe ulteriormente la lentezza del servizio, che è già critica.

L'Ing. Gabriele si manifesta disponibile a fornire il dettaglio dei costi della Fondazione per la gestione del servizio mensa il cui extra costo è legato sostanzialmente al personale amministrativo ed al personale docente che assiste i ragazzi.

I presenti insistono per avere comunque una riduzione del costo pasto in considerazione del fatto che la Duchessa di Galliera a parità di menù paga 5 euro, del fatto che dall'incontro dello scorso mese di giugno con la ditta Copra era emerso che la stessa fatturerebbe alla Fulgis euro 4,20 + iva al 4% per ogni pasto e che il Prof. Venzano ha sempre dichiarato che la Fulgis, essendo una fondazione, non deve e non può lucrare sul costo pasto addebitato ai singoli studenti.

In considerazione del fatto che la ditta Copra non avrebbe ridotto il costo pasto viene deciso di ritornare al menu tradizionale (senza piatto unico del venerdì che è parso non sufficientemente nutriente) e di dare mandato al Prof. Carta di agire in tal senso.

4. Si passa ad esaminare il quarto punto all'ODG: "Regolamento d'Istituto" ed il Prof. Damiano illustra i vari aspetti del nuovo Handbook.

Comunica l'abolizione della figura dei rappresentanti di classe; informa che per favorire le comunicazioni tra i genitori sarà attivato un Forum per ogni singola classe dove tutti i genitori potranno condividere i propri messaggi; a tale forum parteciperanno direttamente anche i coordinatori delle singole classi. L'assemblea approva di buon grado questo esperimento che consentirà ai genitori di ogni classe di interloquire tra loro in maniera assai semplice.

Il Prof. Damiano informa che le comunicazioni della scuola con i genitori attualmente avvengono con un duplice canale: via mail dalla Segreteria e tramite *ManegeBac*. L'obiettivo è quello di passare gradualmente ad utilizzare maggiormente *ManageBac*, alleggerendo in tal modo un po' di lavoro alla Segreteria che verrà utilizzata solo per le comunicazioni più importanti.

Viene spiegato che la politica riguardante gli studenti con bisogni speciali (DSA, disturbi emotivi o fisici) della scuola italiana statale non può essere importato nella nostra scuola con

le stesse misure e negli stessi termini perché il riferimento deve essere soprattutto il DP del circuito IBO. La prof. Rampone ricorda che il documento pubblicato dall'IBO riguardo a bisogni educativi speciali e alle misure compensative concesse pone delle limitazioni molto specifiche, in particolare in sede di esame finale di Diploma. Inoltre, i costi per l'eventuale nomina di insegnanti di "sostegno" non può essere sostenuti dalla nostra scuola. E' allo studio quindi la definizione di una policy bilanciata che permetta ai ragazzi con più necessità di vedere riconosciuti i loro diritti, all'interno di quanto stabilito dall'IBO. Nella preparazione di tali linee guida verranno coinvolte tutte le parti interessate: genitori, allievi, insegnanti e counselor della scuola (Gabrielle McCoy).

Viene comunicata l'approvazione del cambiamento del numero delle ore che comporta un maggior numero di ore in materie umanistiche.

Viene illustrata la nuova promotion policy la quale prevede che alla fine dell'anno con più di tre insufficienze non si può accedere all'anno successivo, mentre con tre insufficienze si è rimandati; con una sola insufficienza si potrebbe essere promossi a condizione che detta insufficienza non riguardi l'inglese.

Viene illustrata la situazione warning e detention con la precisazione che dopo la seconda detention verranno convocati i genitori per affrontare il problema nello specifico.

I merit attualmente sono stati eliminati ma è allo studio un nuovo sistema di premi. Viene anticipato che il primo inizierà con il premio per chi parla inglese nei corridoi. La scuola mette a disposizione come premi sostanzialmente dei libri, mentre il Prof. Ebury propone che possano essere messi in palio anche altri premi forniti dai genitori.

Si passa all'uso dei telefonini: da quest'anno è previsto il divieto assoluto, quindi non si potrà neppure essere colti a tenerlo in mano o sulla scrivania, pena l'immediato sequestro. Gabriele Pippo chiede di essere meno rigorosi nell'applicare la regola del sequestro del telefono anche quando i ragazzi lo tengono in mano nei corridoi, richiedendo di applicare in tal caso solo un warning, ma tale proposta viene respinta, visto i grandi benefici che tutti gli insegnanti hanno colto con questo nuovo regime del divieto assoluto.

Viene inoltre alla luce il fatto che, stante il divieto dell'utilizzo del cellulare, sarebbe assolutamente opportuno che i ragazzi che lo portano comunque a scuola lo tenessero spento per non interferire con la rete wi fi della scuola ed al fine di evitare la concentrazione di onde elettromagnetiche all'interno di ambienti ristretti.

Il regolamento d'istituto viene approvato all'unanimità.

5. Si passa ad esaminare il quinto punto all'ODG: Calendario scolastico, festività e settimana di interruzione. Viene reso noto il fatto che quest'anno la scuola finisce una settimana dopo rispetto all'anno passato e il Prof. Damiano informa che questo calendario è stato deciso per iniziare ad uniformarsi con le altre scuole internazionali che iniziano ai primi di settembre e finiscono alla fine di giugno.

È intenzione della scuola fare altri passi in tale direzione nei prossimi anni con più fermi didattici durante l'anno.

In quest'ottica le vacanze di Natale e di Pasqua sono leggermente più lunghe ed è stata data anche la settimana bianca. Il 4 e 5 di maggio è vacanza dalla scuola così come il 1° giugno per il ponte del 2 giugno. Il 16 giugno è l'ultimo giorno di scuola eccetto la classe ottava che finisce prima per l'esame di terza media.

Il calendario viene approvato all'unanimità dei partecipanti.

2. Si passa ad esaminare il secondo punto all'ODG: Contratto di iscrizione a.s. 2014-2015.

Viene fatto notare che il contratto è troppo penalizzante per gli iscritti ed è sintomo di prepotenza del contraente forte che lo ha predisposto, creando una contrapposizione troppo marcata tra scuola e famiglia.

In particolare non può essere accettato dalle famiglie della scuola il fatto che il ritardo di un solo giorno del versamento della prima rata comporterebbe l'annullamento dell'iscrizione, che il ritardo nelle rate comporterebbe la corresponsione di una penale, che la scadenza della seconda rata è stata fissata per il 5 gennaio quando si ritorna a scuola il 7 gennaio, che è stato inserito un ulteriore atto di impegno per i genitori degli studenti, ritenuto superfluo ed offensivo e che se il problema della fondazione è quello di non riuscire ad incassare alcune rette, metta in atto una procedura di gestione dello scaduto senza andare a penalizzare inutilmente tutti i fruitori della scuola con clausole vessatorie che non fanno altro che aumentare ulteriormente il clima di sfiducia, scoraggiamento e disapprovazione per l'operato della Fondazione.

L'Ing. Gabriele si dichiara disponibile a valutare le modifiche al contratto informando l'assemblea di aver introdotto una procedura per la gestione dei crediti.

6. Nulla viene segnalato nelle varie ed eventuali.

Alle ore 19.00 viene sciolta la seduta.